

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto MARCHETTI FABIO, nato ad Osimo il 29 marzo 1957 ed ivi residente in Via Casette di Passatempo n. 29,

dichiara:

- Di aver conseguito il diploma di Perito Commerciale Ragioniere, presso l'Istituto Tecnico Commerciale Filippo Corridoni di Osimo, nell'anno scolastico 1974/1975;
- Di essere stato dipendente della "Lega del Filo d'Oro - ONLUS" di Osimo dal 25 febbraio 1976, ricoprendo come ultima qualifica la funzione di "Responsabile Servizi Amministrativi – Direttore Amministrativo" sino al 31 dicembre 2018;
- Di essere stato componente della "Commissione Tributaria Provinciale di Primo Grado", in rappresentanza del Comune di Osimo (delibera n.233 del 27/10/1980), nel periodo 1980/1985;
- Di aver ricoperto l'incarico di "Segretario", con compiti sia contabili che organizzativi, del Sottocomitato C.R.I. di Osimo dal gennaio 1982 al mese di dicembre 1989;
- Di aver svolto la funzione di Revisore dei Conti della U.S.L. n. 13 di Osimo, su nomina del Consiglio Regione Marche (atto n.157 del 15/11/1983), dal 30 novembre 1983 al 18 novembre 1986;
- Di aver svolto la funzione di componente del Comitato di Gestione della U.S.L. n. 13 di Osimo dal 18 novembre 1986 al mese di maggio 1990;
- Di essere stato eletto Consigliere Comunale della Città di Osimo, e di aver svolto tale incarico dal mese di luglio 1993 al mese di aprile 1995;
- Di essere stato eletto Presidente del 2° Circolo Didattico di Osimo e di aver svolto tale funzione dal dicembre 1995 al dicembre 2001;
- Di essere stato eletto, in data 20/10/2007, nel comune di Osimo, presidente del Consiglio di Quartiere "Padiglione Passatempo", carica ricoperta sino a dicembre 2012;
- Di essere stato Segretario del Partito Democratico Circolo di Osimo dal mese di ottobre 2013 a tutto il mese di febbraio 2016;
- Di essere stato proclamato Consigliere Comunale della Città di Osimo con atto del 12 giugno 2014 e di aver rinunciato alla carica con nota del 08/07/2014;
- Di essere stato nominato, con decreto del Sindaco del Comune di Osimo 07 luglio 2014, Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda A.S.S.O. – Azienda Speciale Servizi Osimo e di aver rinunciato alla carica con nota del 28 ottobre 2015;
- Di essere stato nominato, con verbale dell'Assemblea dei Soci del 30/10/2015, componente del Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A., e con verbale, in pari data, del Consiglio di Amministrazione, Presidente dell'ASTEA S.p.A., carica ricoperta sino al 30/05/2017;
- Di essere stato nominato, con verbale del Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A. del 22/07/2016, Amministratore Delegato di ASTEA S.p.A., carica ricoperta sino al 30/05/2017;

- Di essere stato nominato, con verbale del Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A. del 08/06/2017, Vicepresidente e Amministratore Delegato di ASTEA S.p.A., carica ricoperta sino al 28/07/2020;
- Di essere stato nominato, con verbale dell'Assemblea dei Soci del 30/05/2017, recepita dal Consiglio di Amministrazione del 27/06/2017, Consigliere e Vicepresidente di Centro Marche Acque, con scadenza all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2019. Dichiaro inoltre di essere stato nominato, sempre in data 27/06/2017, dal Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato di Centro Marche Acque, cariche ricoperte sino al 30/07/2020;
- Di essere stato nominato, con verbale dell'Assemblea dei Soci del 29/07/2020, recepita dal Consiglio di Amministrazione di ASTEA S.p.A. di pari data, Vicepresidente e Amministratore Delegato di ASTEA S.p.A., carica con scadenza all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2022;
- Di essere stato nominato, con verbale dell'Assemblea dei Soci del 29/07/2020, recepita dal Consiglio di Amministrazione del 05/08/2020, Presidente di Centro Marche Acque, con scadenza all'approvazione del Bilancio d'esercizio 2022.

Formazione

- Di aver frequentato nell'anno 1999 un corso di 48 ore tenuto dal prof. Paolo Meazzini dal titolo "Le abilità manageriali di base";
- Di aver frequentato nell'anno 2000 un corso di 80 ore tenuto dal prof. Paolo Meazzini dal titolo "Le competenze manageriali per la gestione delle risorse umane";

Aggiornamento

Di aver partecipato ai seguenti convegni/seminari/giornate di studio:

1. Milano 20/09/1993 "La normativa sul volontariato" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
2. Milano 20/09/1993 "La disciplina fiscale e tributaria per le organizzazioni non Profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
3. Milano 22/11/1993 "Il personale: una risorsa preziosa per le organizzazioni non profit. Come gestirlo, incentivarlo e professionalizzarlo" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
4. Milano 22/11/1993 "Il bilancio e la contabilità a supporto dei processi decisionali per le organizzazioni non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
5. Milano 23/02/1994 "Lo statuto come strumento a sostegno delle O.N.P." – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
6. Milano 23/02/1994 "Le caratteristiche della gestione fiscale e tributaria, legate al riconoscimento o meno dell'ente non profit" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
7. Milano 22/06/1994 "La certificazione di bilancio nelle organizzazioni non profit: un adempimento che può diventare opportunità" – organizzato da Ce.R.G.A.S.;

8. Milano 16/12/1994 “Indicatori dell’efficacia e dell’efficienza per i servizi offerti alle organizzazioni non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
9. Milano 24/02/1995 “Laboratorio fiscale” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
10. Ancona 11/11/1995 “Le strategie delle aziende non profit in uno stato moderno. Le caratteristiche delle organizzazioni e delle risorse umane in esse impegnate” – organizzato da Ce.R.G.A.S., Facoltà di Economia università di Ancona, Lega del Filo d’Oro;
11. Milano 14/11/1995 “La disciplina fiscale speciale delle organizzazioni non lucrative di solidarietà sociale” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
12. Ancona 02/12/1995 “Attività di comunicazione e raccolta fondi per le aziende non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S., Facoltà di Economia università di Ancona, Lega del Filo d’Oro;
13. Ancona 20/01/1996 “Aspetti normativi, tributari, fiscali. La contabilità e la gestione economico finanziaria per una azienda non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S., Facoltà di Economia università di Ancona, Lega del Filo d’Oro;
14. Milano 15/11/1996 “La contabilità non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
15. Milano 04/12/1996 “Le attività commerciali delle organizzazioni non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
16. Ancona 17/01/1997 “Convegno nazionale di studi su: organizzazioni non profit” – organizzato da Università degli studi di Ancona Facoltà di Economia e Facoltà di ingegneria, Confcooperative Marche, Associazione Nazionale Tributaristi Italiani Marche”;
17. Milano 23/04/1997 “Laboratorio fiscale per le organizzazioni non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
18. Milano 05/12/1997 “La riforma fiscale degli enti non profit” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
19. Firenze 27/02/1998 “Seminario di avvio dei progetti occupazione e adapt II^ fase” – organizzato da Ministero del Lavoro;
20. Ancona 20/03/1998 “La riabilitazione extraospedaliera: la storia, il ruolo, il futuro” – organizzato da ARIS;
21. Milano 28/04/1998 “Laboratorio fiscale. Aggiornamenti” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
22. Milano 03/07/1998 “Contabilità e controllo di gestione nelle cooperative sociali” – organizzato da Ce.R.G.A.S.;
23. Firenze 18/12/1998 “Iniziative Comunitarie Occupazione e Adapt, Seminario informativo sulle spese ammissibili, sulle procedure per l’erogazione dei contributi e sulla rendicontazione delle spese” – organizzato da Ministero del Lavoro;
24. Milano 27/02/1999 “O.N.L.U.S. e Bilancio” – organizzato da SDA Bocconi.;
25. Civitanova Marche 10/04/1999 “Enti non Profit. Tutte le novità contabili e fiscali per gli Enti non commerciali e le ONLUS alla luce del d.lgs. 460/97 in vigore dal 1° gennaio 1998” – organizzato da Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Macerata e Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata;
26. Firenze 03/06/1999 “Seminario informativo sulle spese ammissibili, sulle procedure per l’erogazione dei contributi e sulla rendicontazione delle spese” – organizzato da Ministero del Lavoro;
27. Milano 30/11/1999 “Le nuove nebulose fiscali del non profit italiano. Convegno conclusivo dell’osservatorio fisco e non profit” – organizzato da Fondazione Ambrosianeum;

28. Bologna 26/09/2001 “Il passaggio definitivo all’Euro – aspetti pratici, contabili e fiscali” – organizzato da Euroconference e Istituto Studi Tributari;
29. Macerata 05/11/2002 “L’evoluzione del controllo di gestione nelle aziende italiane” – organizzato dalla Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Economia / Dipartimento di Istituzioni economiche e finanziarie;
30. Forlì 14/11/2003 “Il bilancio sociale e di missione per le Organizzazioni Non Profit” – organizzato dalla Università degli Studi di Bologna – sede di Forlì.
31. Ancona 05/11/2014 “Fiducia e nuove risorse per la crescita del Terzo Settore” – organizzato da Banca Prossima.
32. Jesi 04/03/2015 “Il Risk Management negli Enti e nelle Strutture pubbliche” – organizzato da Trecom (Training Engineering Consulting).

Dichiara altresì

Di aver frequentato i seguenti corsi di aggiornamento:

- 13 febbraio 2001: “Aggiornamento sistema Qualità”;
- 13 febbraio 2001: “Guida Etica”;
- 22 maggio 2002: “Piano di Emergenza”;
- 10 ottobre 2002: “ISO 9001:2000 Sistemi di Gestione per la Qualità”;
- 25 giugno 2003: “Verso l’adeguamento del Sistema di Gestione per la Qualità alla Norma UNI EN ISO 9001:2000”;
- 14 marzo 2004: “Ruolo e responsabilità dei Preposti nell’Organizzazione per la Sicurezza”;
- 09 novembre 2004 – 15 novembre 2004 “Gestione delle Non Conformità secondo la Vision 2000”;
- 19 aprile 2005 – 18 maggio 2005 “Il Coaching come strumento manageriale”;
- 15 novembre 2006: “Piano di Emergenza”;
- 06 marzo 2007: “Introduzione alle leggi ed alle direttive applicabili ai dispositivi medici”;
- 13 novembre 2009: “Formazione sulla Sicurezza per i Preposti”;
- 08 marzo 2010: “Rischi specifici per mansione”;
- 09 marzo 2010: “Formazione sulla Sicurezza per i Preposti”;
- 29 giugno 2010: “Microsoft Dynamics Nav – Il controllo di gestione tramite ERP”;
- 01 luglio 2010: “Norma BS OHSAS 18001”;
- 01 luglio 2010: “Rischi specifici per mansione”;
- 12 gennaio 2011: “Il Problem Solving”;
- 16 giugno 2011 – 17 giugno 2011 “La Gestione del Tempo”;
- 09 novembre 2011: “Web 2.0”;
- 06 dicembre 2011: “Privacy”;
- 27 marzo 2012: “Responsabilità amministrativa D.Lgs 231/01”;
- 03 settembre 2013: “L’Efficacia Operativa”;
- 17 dicembre 2013: “Aggiornamento per Dirigenti e Preposti”.

Osimo, 10 agosto 2020


Marchetti Fabio